

Zarządzenie nr 5/2025
Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

w sprawie: wprowadzenia „Standardów ochrony małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku”.

Na podstawie art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1304 ze zm.), ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1606) oraz § 9 ust. 1 lit. a) Regulaminu organizacyjnego Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 777/25 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 27 lutego 2025 roku, zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam „Standardy ochrony małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku” zwane dalej „Standardami”, stanowiące Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuję pracowników Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku oraz rodziny zastępcze pozostające pod opieką ORPZ w Płocku do zapoznania się z treścią Standardów i do przestrzegania jego postanowień.

§ 3.

Tracą moc „Standardy ochrony małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku” wprowadzone Zarządzeniem nr 4/2024 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku z dnia 26 kwietnia 2024 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku

Monika Wierkiewicz

RADA PRAWNY
Jacek Łakomy
WA-P 283

Standardy ochrony małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.

Rozdział I **Objaśnienie terminów**

§ 1.

1. Dyrektor – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.
2. ORPZ w Płocku – Ośrodek Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.
3. Koordynator rodziny/psycholog/pedagog ORPZ w Płocku – pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.
4. MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
5. Dziecko / małoletni – to każda osoba do ukończenia 18. roku życia lub przebywająca w rodzinie zastępczej, pomimo osiągnięcia pełnoletności.
6. Krzywdzenie dziecka to popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym: pracownika ORPZ w Płocku lub zaniedbywanie dziecka przez jego rodziców/opiekunów.
7. Opiekun dziecka – osoba uprawniona do reprezentowania dziecka, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic lub opiekun prawny) lub inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu (w tym rodzic zastępczy).
8. Rodzina pochodzenia – to rodzice dziecka, jego inni krewni czy bliscy z rodziny, poza którą dziecko zostało zabezpieczone. Rodzina pochodzenia może odnosić się do rodziny biologicznej dziecka, ale również do rodziny adopcyjnej, jeśli to z niej dziecko zostało zabezpieczone.
9. Plan wsparcia dziecka – dokument opracowany zespołowo przez organizatora lub przedstawiciela organizatora oraz przez rodzinę zastępczą¹ na potrzeby zabezpieczenia

¹ Za wyjątkiem sytuacji, w której osobą podejrzaną o krzywdzenie dziecka jest rodzic zastępczy. W takich okolicznościach plan wsparcia powinien być przygotowywany we współpracy z drugim niekrzywdzącym rodzicem zastępczym lub przez organizatora, jeśli przemawia za tym bezpieczeństwo i interes dziecka.

sytuacji dziecka, w zależności od zgłoszonego naruszenia i rodzaju następującej po niej interwencji. Plan wsparcia jest uwzględniany w planie pomocy dziecku, oba zawierają postanowienia ze sobą spójne. Za zachowanie spójności planu wsparcia i planu pomocy dziecku odpowiada organizator. W razie potrzeby plan wsparcia jest zmieniany, aby dostosować go do aktualnych potrzeb i sytuacji dziecka.

10. Krzywdzeniem jest:

- a) przemoc fizyczna – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała; skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne;
- b) przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać;
- c) przemoc ekonomiczna – to naruszenie własności, wiąże się z celowym niszczeniem czyjejś własności, pozbawieniem środków lub stwarzaniem warunków, w których nie są zaspokajane niezbędne dla przeżycia potrzeby, np.: niszczenie rzeczy, włamanie do zamkniętego osobistego pomieszczenia, kradzież, używanie rzeczy bez pozwolenia, zabieranie pieniędzy, przeglądanie dokumentów, korespondencji, dysponowanie czyjąś własnością, zaciąganie pożyczek „na wspólne konto”, sprzedawanie osobistych lub wspólnych rzeczy bez uzgodnienia, zmuszanie do spłacania długów, itp. Przemocą ekonomiczną nazywamy również naużywanie argumentu przewagi ekonomicznej;
- d) przemoc seksualna – to angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez sprawcę przemocy; wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm); przemoc ta może być jednorazowym incydentem lub powtarzać się przez dłuższy czas;
- e) przemoc domowa – to jednorazowe lub powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:
 - narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia;
 - naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną;

- powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę;
- ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej;
- istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej;

Przez osobę doznającą przemocy domowej należy także rozumieć małoletniego będącego świadkiem przemocy domowej wobec osób, o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy.

- f) zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu bezpieczeństwa, odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak nadzoru w czasie wolnym oraz odpowiedniej opieki podczas wypełniania obowiązku szkolnego;
- g) cyberprzemoc, przez co należy rozumieć przemoc stosowaną przez prześladowanie, wyśmiewanie, nękanie przy użyciu urządzeń elektronicznych i za pośrednictwem Internetu oraz urządzeń elektronicznych służących do wysyłania smsów, e-maili, uczestnictwa w „chatach”.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§ 2.

1. Celem standardów ochrony małoletnich jest:
 - a) zwrócenie uwagi przez pracowników ORPZ w Płocku, rodzin zastępczych, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - b) określenie zakresu obowiązków pracowników ORPZ w Płocku w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
 - d) wprowadzenie kodeksu bezpiecznych relacji dziecko – dziecko w zakresie zapewnienia ochrony przed przemocą.

2. Pracownicy ORPZ w Płocku w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka, monitorują sytuację i dobrostan dziecka oraz stosują zasady określone w Standardach.
3. Każde dziecko należy traktować z należytym szacunkiem, nie dyskryminować ze względu na jakiegokolwiek cechy, w tym specjalne potrzeby, niepełnosprawność, rasę, płeć, religię, kolor skóry, pochodzenie narodowe lub etniczne, orientację seksualną, stan zdrowia, wiek, zdolności, przekonanie polityczne lub status społeczny.
4. Wszystkim dzieciom należy okazywać troskę o ich dobro i rozwój.
5. W przypadku dzieci ze specjalnymi potrzebami należy wykorzystywać alternatywne lub wspomagające metody komunikacji, najbardziej adekwatne do rozpoznanych indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci.
6. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracowników ORPZ w Płocku wobec dziecka jakiegokolwiek formy przemocy. Naszą intencją jest zapobieganie wykluczeniu dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z niepełnosprawnościami. Nadrzędną zasadą jest dbałość o dobro każdego dziecka, ponieważ każde dziecko ma swoje niepowtarzalne potrzeby i zasoby.
7. Ze Standardami zapoznawani są wszyscy pracownicy ORPZ w Płocku, a także małoletni, rodziny biologiczne przychodzące na kontakty z dziećmi do ORPZ w Płocku oraz rodziny zastępcze zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
8. Dyrektor ORPZ w Płocku jest osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów.
9. Za monitoring bezpieczeństwa urządzeń teleinformatycznych z dostępem do Internetu, Dyrektor ORPZ w Płocku czyni odpowiedzialnym Pana Mariusza Drażkiewicza – Administratora Systemów Informatycznych (ASI) Ośrodka.
10. Dostęp do wewnętrznej sieci Wi-Fi mają tylko i wyłącznie pracownicy ORPZ w Płocku.

Rozdział III

Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

§ 3.

1. Standardem jest rekrutacja pracowników ORPZ w Płocku odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a pracodawca dąży do jak najlepszej weryfikacji

kwalifikacji kandydata, w tym stosunek do wartości podzielanych przez ORPZ w Płocku, takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności.

2. ORPZ w Płocku dba, aby osoby w nim zatrudnione – zarówno pracownicy jak i wolontariusze, stażyści i praktykanci, posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz nie stanowiły dla nich zagrożenia.
3. Zgodnie z art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym Dyrektor ORPZ w Płocku lub osoba upoważniona przed zawarciem umowy sprawdza kandydata w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (rejestr z dostępem ograniczonym) oraz w Krajowym Rejestrze Karnym. Figurowanie w rejestrach wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata, wolontariusza, stażystę i praktykanta.
4. Oświadczenia, wydruki z rejestrów i zaświadczenia z KRK dołączane są do akt osobowych pracownika lub do dokumentacji wolontariusza/stażysty/praktykanta.
5. Procedurze weryfikacji podmiotu organizującego rodzinną pieczę zastępczą mogą dobrowolnie podlegać również np.: partnerzy rodziców zastępczych, współlokatorzy rodziców zastępczych, członkowie rodziny wspólnie zamieszkujący z rodziną zastępczą. W przypadku wyrażenia zgody na weryfikację osoba, o której mowa w zdaniu poprzednim podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do Standardów.

Rozdział IV

Procedury reagowania na przemoc wobec małoletnich.

§ 4.

1. Standardem w Ośrodku jest:
 - a) przeszkolenie wszystkich pracowników w obszarze prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania instytucji o możliwości popełnienia przestępstwa, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw na szkodę małoletnich;
 - b) udostępnienie wszystkim pracownikom wykazu danych kontaktowych lokalnych placówek pomocowych, zajmujących się ochroną dzieci oraz zapewniających pomoc w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia i współpraca z innymi instytucjami (tj. ośrodek pomocy społecznej, dzielnicowy, organizacje pozarządowe, policja, sąd rodzinny, prokuratura, ośrodek interwencji kryzysowej, placówki ochrony zdrowia);
 - c) wykaz, o którym mowa wyżej stanowi Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do Standardów.

2. Na potrzeby Standardów opracowano procedury interwencji w przypadku ujawnienia działania na szkodę małoletniego wychowanka rodziny zastępczej w formie:
 - a) przemocy rówieśniczej;
 - b) przemocy domowej doświadczonej w rodzinie biologicznej;
 - c) przemocy domowej doświadczonej w rodzinie zastępczej;
 - d) działania na szkodę dziecka przez pracownika Ośrodka;
3. Procedury, o których mowa w ust. 2 stanowią Załącznik nr 1 do Standardów.
4. **Fakt ujawnienia krzywdzenia małoletniego nie podlega ocenie wiarygodności ze strony pracownika ORPZ w Płocku i wymaga zareagowania.**

Rozdział V

Procedury i osoby odpowiedzialne za zgłoszenia, dokumentowanie i dalsze działania pomocowe.

§ 5.

1. Dyrektor Ośrodka jest osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego wychowanka rodziny zastępczej oraz zawiadamiania sądu opiekuńczego.
2. W przypadku podjęcia przez pracownika ORPZ w Płocku informacji, że dziecko może być krzywdzone, osoba ujawniająca sporządza notatkę służbową z uzyskanej informacji.
3. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dziecka, albo osoby mu najbliższej, osoba ujawniająca zdarzenie bezzwłocznie dzwoni na numer alarmowy 112 lub zgłasza na policję.
4. Wszyscy pracownicy Ośrodka, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęli informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, poza tymi informacjami, które przekazywane są uprawnionym instytucjom.

Rozdział VI

Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

§ 6.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby małoletnich.
2. Niedozwolone jest w szczególności:
 - a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek małoletniego, w jakiegokolwiek formie;
 - b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
 - c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych małoletnich;
 - d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
 - e) stosowanie zastraszania i gróźb;
 - f) utrwalanie wizerunku innych małoletnich poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody w sytuacjach intymnych, mogących zawstydić.

Rozdział VII

Zasady bezpiecznych relacji rodzina biologiczna – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

§ 7.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi, a rodziną biologiczną jest działanie dla dobra małoletniego, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Podstawowe standardy określające zasady obejmują w szczególności:
 - a) spędzanie czasu z małoletnimi w sposób niezagrażający i adekwatny do wieku;
 - b) zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z małoletnimi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy;
 - c) traktowanie małoletnich z szacunkiem;
 - d) panowanie rodzica bądź innego członka rodziny dziecka nad własnymi emocjami;
 - e) w przypadku kontaktów realizowanych na terenie ORPZ pracownik Ośrodka ma prawo odmówić kontaktu lub go przerwać, jeśli zachowanie rodzica może mieć

negatywny wpływ na stan emocjonalny dziecka lub jeśli zachodzi uzasadnione podejrzenie,

że rodzic / opiekun jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;

f) w relacji rodziny biologicznej z małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:

- stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiejkolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
- zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie małoletnich;
- krzyczenie na małoletnich, wywoływanie u nich lęku;
- zachowywanie się w obecności małoletnich w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
- nawiązywanie z małoletnimi jakichkolwiek relacji seksualnych, ani składanie im propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do nich seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
- włączanie małoletniego w konflikty rodzicielskie (rodzinne);
- wywoływanie konfliktów z osobami postronnymi lub uczestniczącymi w kontakcie;
- przychodzenie na kontakt pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

Rozdział VIII

Zasady bezpiecznych relacji rodzina zastępcza – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

§ 8.

1. Podstawową i najważniejszą zasadą relacji między małoletnimi, a rodziną zastępczą jest działanie dla dobra małoletniego, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Podstawowe standardy określające zasady obejmują w szczególności:

- a) zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z małoletnimi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy;
 - b) reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych małoletnich;
 - c) traktowanie małoletnich z szacunkiem bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
 - d) fizyczny kontakt z małoletnim możliwy tylko jako odpowiedź na realne potrzeby dziecka w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego. Na kontakt fizyczny (np. przytulenie) małoletni zawsze musi wyrazić zgodę;
 - e) udział rodzin zastępczych w szkoleniach w zakresie podnoszenia kompetencji wychowawczych, przeciwdziałania przemocy wobec małoletnich, komunikacji interpersonalnej;
 - f) panowanie nad własnymi emocjami.
3. W relacji opiekunów z małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
- a) stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiejkolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie małoletnich;
 - c) krzyczenie na małoletnich, wywoływanie u nich lęku;
 - d) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, dane osobowe, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych;
 - e) zachowywanie się w obecności małoletnich w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
 - f) nawiązywanie z wychowankami rodzin zastępczych jakichkolwiek relacji seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - g) proponowanie małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z małoletnimi lub w ich obecności.

Rozdział IX

Zasady bezpiecznych relacji pracownik – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

§ 9.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi, a pracownikami ORPZ w Płocku jest działanie dla dobra małoletniego, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Pracownicy ORPZ w Płocku działają wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych Ośrodka oraz swoich uprawnień i kompetencji.
3. Zasady bezpiecznych relacji pracowników ORPZ w Płocku z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów, praktykantów i wolontariuszy.
4. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności:
 - a) utrzymywanie profesjonalnej relacji z małoletnimi i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający i adekwatny do sytuacji;
 - b) zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z małoletnimi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy;
 - c) reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych małoletnich;
 - d) traktowanie małoletnich z szacunkiem bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
 - e) fizyczny kontakt z małoletnim możliwy tylko jako odpowiedź na realne potrzeby dziecka w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego;
 - f) na kontakt fizyczny (np. przytulenie) małoletni zawsze musi wyrazić zgodę;
 - g) podczas zajęć grupowych ustalanie reguł i zasad pracy, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec dzieci, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane;
 - h) udział pracowników ORPZ w Płocku w doskonaleniu zawodowym w zakresie przeciwdziałania przemocy wobec małoletnich, komunikacji interpersonalnej, diagnozy czynników ryzyka, świadczących o możliwości stosowania przemocy wobec małoletniego;
 - i) panowanie pracownika nad własnymi emocjami;
 - j) kontakt z małoletnimi odbywa się w godzinach pracy ORPZ w Płocku, a jeśli istnieje potrzeba spotkania z wychowankami rodziny zastępczej poza godzinami pracy, należy

poinformować o tym dyrektora ORPZ w Płocku i uzyskać zgodę opiekunów małoletniego wychowanka.

5. W relacji pracowników ORPZ w Płocku z małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
- a) stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiejkolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie małoletnich;
 - c) krzyczenie na małoletnich, wywoływanie u nich lęku;
 - d) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, dane osobowe, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych;
 - e) zachowywanie się w obecności małoletnich w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
 - f) nawiązywanie z wychowankami rodzin zastępczych jakichkolwiek relacji seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - g) udostępnianie małoletnim treści o charakterze nienawistnym lub propagującym przemoc i zachowania sprzeczne z prawem;
 - h) utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych pracownika;
 - i) proponowanie małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z małoletnimi lub w ich obecności;
 - j) zapraszanie małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, sugerowanie, że taka wizyta mogłaby mieć miejsce lub składanie innych nierealnych obietnic.

Rozdział X

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu.

§ 10.

1. ORPZ w Płocku współpracuje z Administratorem Systemów Informatycznych - ASI (zgodnie z Rozdziałem 2 ust. 6),
2. Z sieci ORPZ w Płocku korzystają wyłącznie pracownicy.

Rozdział XI

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

§ 11.

1. Celem planu wsparcia (Załącznik nr 4) jest przede wszystkim:
 - a) zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność;
 - b) współpraca z rodzinami zastępczymi w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu pomocy;
 - c) objęcie małoletniego pomocą psychologiczną – pedagogiczną na terenie ORPZ w Płocku bądź pomocą specjalistyczną poza Ośrodkiem.
2. W ustalaniu planu wsparcia uczestniczą pracownicy ORPZ w Płocku, w tym Dyrektor, koordynator, pedagog i psycholog oraz rodzina zastępcza. Każda z tych osób otrzymuje zadania do wykonania w określonym czasie.
3. Działania koordynuje i monitoruje Dyrektor, który jednocześnie jest osobą odpowiedzialną za koordynację Standardów, wskazaną w Rozdziale II ust. 5, w tym w podejmowaniu działań wspólnie z innymi instytucjami.
4. Plan wsparcia uwzględnia:
 - a) działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszone podejrzenie popełnienia przestępstwa do organów ścigania;
 - b) formy wsparcia oferowane przez ORPZ w Płocku;
 - c) zaproponowane formy specjalistycznej pomocy.
5. Plan wsparcia dziecka funkcjonuje równolegle z podejmowanymi działaniami interwencyjnymi, a jego naczelną zasadą jest obserwacja małoletniego, zapewnienie mu warunków do uzyskania wielospecjalistycznej pomocy, udzielanie wsparcia opiekunom i współpraca międzyinstytucjonalna.

6. Plan wsparcia dziecka ustalany jest również w sytuacji, gdy inicjatorem działań interwencyjnych jest inna instytucja (procedura „Niebieskiej Karty”, uzyskanie informacji o krzywdzeniu od organów ścigania lub sądu itp., współpraca z MOPS).
7. W przypadku realizacji procedury „Niebieskiej Karty”, plan wsparcia dziecka tożsamy jest z ustaleniami poczynionymi w grupie diagnostyczno – pomocowej.
8. Plan wsparcia powinien być spójny z planem pomocy dziecku.

Rozdział XII

Zasady i sposób udostępniania pracownikom, małoletnim i ich opiekunom polityki do zaznajomienia i stosowania oraz zasady aktualizacji i przeglądu Standardów.

§ 12.

1. Wszelkie procedury i dokumenty związane z wprowadzeniem Standardów są udostępniane pracownikom ORPZ w Płocku, małoletnim i ich opiekunom podczas zapoznawania i zobowiązania do stosowania (zgodnie z poniższymi zasadami), a następnie na żądanie w dowolnym momencie.
2. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się ze Standardami po zawarciu umowy o pracę, a fakt zapoznania się i przyjęcia do stosowania poświadcza podpisem na oświadczeniu (Załącznik nr 7) dostępnym w dziale kadr, a następnie złożenie oświadczenia do akt osobowych.
3. Każda osoba stanowiąca rodzinę zastępczą i prowadząca rodzinny dom dziecka ma obowiązek zapoznać się ze Standardami po zawarciu umowy o pracę, a fakt zapoznania się i przyjęcia do stosowania poświadcza podpisem na oświadczeniu dostępnym w dziale kadr.
4. Rodziny zastępcze również są zobowiązane do zapoznania się ze Standardami, przy czym pierwsze zapoznanie nastąpi niezwłocznie po opracowaniu i wprowadzeniu Standardów, nie później niż w ciągu 30 dni. Zapoznanie się z wyżej wymienionymi dokumentami każda osoba potwierdza swoim podpisem na oświadczeniu dostarczonym do Ośrodka (Załącznik nr 8).
5. Rodziny biologiczne winny zapoznać się ze Standardami, które dostępne są na stronie internetowej www.bip.gov.pl oraz na terenie Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.

6. Małoletni zapoznawani są ze Standardami adekwatnie do wieku i możliwości poznawczych i intelektualnych, zaburzeń oraz rodzaju i stopnia niepełnosprawności i barier komunikacyjnych.
7. Pracownicy powołani do pełnienia funkcji zgodnie z zapisami rozdziału 1 ust. 2, rozdziału V ust. 1, rozdziału XI ust. 3 na bieżąco monitorują i okresowo weryfikują zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami ochrony dzieci, dokonując co najmniej raz na dwa lata oceny Standardów, by dostosować je do aktualnych potrzeb i obowiązujących przepisów.

Rozdział 13

Monitoring stosowania Standardów.

§ 13.

1. Raz na 24 miesiące, poprzez ankietę (Załącznik nr 5 i załącznik nr 6), dokonywana jest analiza realizacji Standardów ochrony dzieci i w razie potrzeby osoba odpowiedzialna za realizację i propagowanie Standardów ochrony małoletnich wprowadza niezbędne zmiany i udostępnia pracownikom, dzieciom i ich opiekunom nowe brzmienie.

Rozdział 14

Przypisy końcowe.

§ 14.

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia zarządzenia.

**Procedury interwencji w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku
w przypadku ujawnienia działania na szkodę małoletniego wychowanka
rodziny zastępczej.**

**Procedury i osoby odpowiedzialne za przyjęcie zgłoszenia, dokumentowanie
i dalsze działania pomocowe.**

§ 1.

1. Dyrektor Ośrodka jest osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego wychowanka rodziny zastępczej oraz zawiadamiania sądu opiekuńczego.
2. W przypadku podjęcia przez pracownika ORPZ w Płocku informacji, że dziecko może być krzywdzone, osoba ujawniająca sporządza notatkę służbową z uzyskanej informacji, poczynionych ustaleń i przekazuje uzyskaną informację Dyrektorowi Ośrodka. Dalsze postępowanie realizowane jest zgodnie z procedurami opisanymi w § 1.
3. W przypadku ujawnienia zaniedbania przez rodzinę zastępczą oraz jej niewydolności wychowawczej właściwym jest zawiadomienie sądu rodzinnego..
4. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dziecka albo osoby mu najbliższej, osoba ujawniająca zdarzenie bezzwłocznie dzwoni na numer alarmowy 112.
5. Wszyscy pracownicy Ośrodka, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęli informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, poza tymi informacjami, które przekazywane są uprawnionym instytucjom.

§ 2.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią, czyli taką, która nie ukończyła 18. roku życia (przemoc rówieśnicza).

1. W przypadku doświadczania przez dziecko ze strony innego dziecka przemocy, przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożenia jego życia: pracownik ORPZ w Płocku jest zobowiązany zadbać o bezpieczeństwo dziecka i w miarę możliwości odseparować je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
2. Pracownik ORPZ w Płocku sporządza notatkę o zaistniałej sytuacji i przekazuje ją Dyrektorowi ORPZ w Płocku. Koordynator rodziny wraz z psychologiem lub pedagogiem przeprowadzają rozmowę z opiekunami dzieci uwikłanych w przemoc. Koordynator rodziny z psychologiem i pedagogiem sporządzają plan wsparcia dziecka, który zawiera wskazania dotyczące działań, jakie Ośrodek podejmuje w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji (Dyrektor ORPZ w Płocku powiadamia najbliższy sąd rodzinny, policję, prokuraturę wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa) oraz wsparcia, jakie ORPZ w Płocku zaoferuje dziecku.
3. W przypadku, gdy dziecko doświadcza ze strony innego dziecka jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze) pracownik ORPZ w Płocku jest zobowiązany zadbać o bezpieczeństwo dziecka i w miarę możliwości odseparować je od osoby podejrzanej o krzywdzenie. Pracownik ORPZ w Płocku sporządza notatkę o zaistniałej sytuacji i przekazuje ją koordynatorom rodzin zastępczych dziecka krzywdzącego i krzywdzonego.
4. Koordynator rodziny z psychologiem/pedagogiem przeprowadzają rozmowę osobno z opiekunami dziecka krzywdzącego i krzywdzonego oraz opracują działania naprawcze. W przypadku powtarzającej się przemocy Dyrektor ORPZ w Płocku powiadamia sąd rodzinny, informując o zaistniałej sytuacji.
5. Koordynator podejmuje decyzję odnośnie poinformowania o wydarzeniu rodziców biologicznych dziecka, którego dotyczy sytuacja, jeśli sąd nie postanowił inaczej, w tym nie orzekł o pozbawieniu rodziców władzy rodzicielskiej i/lub o zakazie kontaktów rodziców z dzieckiem/ dziećmi.
6. Jeśli którekolwiek z dzieci, których dotyczy sytuacja, jest objęte nadzorem kuratora, powinien on również zostać zawiadomiony o sytuacji.

7. Rodzic zastępczy wspólnie z koordynatorem lub osobą wyznaczoną jako osoba odpowiedzialna za udzielenie dziecku wsparcia przez Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej sporządza Plan Wsparcia dla krzywdzonego dziecka - w zależności od okoliczności należy mieć na uwadze również sporządzenie Planu Wsparcia dla dziecka podejrzanego o krzywdzenie.
8. W zależności od sytuacji - Organizator lub rodzic zastępczy powiadamiają policję lub sąd właściwy do rozpoznania sprawy o demoralizację lub popełnienie czynu karalnego.
9. Jeżeli do krzywdzenia doszło poza domem rodziny zastępczej, np. na terenie placówki oświatowej lub innego podmiotu, który jest objęty obowiązkiem wdrożenia standardów ochrony małoletnich, dalsze czynności powinny regulować procedury przewidziane standardami przyjętymi przez daną placówkę (np. szkołę, przedszkole, klub sportowy, inne), a rodzic zastępczy powinien być włączony w ustalenia i współpracować przy sporządzaniu planu wsparcia dla pokrzywdzonego dziecka znajdującego się pod jego opieką. Koordynator powinien być informowany na bieżąco przez rodzica zastępczego o działaniach zaproponowanych i podejmowanych przez podmiot / placówkę, na terenie których doszło do krzywdzenia dziecka.
10. Jeżeli do krzywdzenia dziecka dochodzi poza terenem placówek oświatowych lub innych podmiotów objętych obowiązkiem wdrożenia standardów ochrony małoletnich (np. cyberprzemoc), należy powiadomić policję i właściwy sąd rodzinny oraz bezzwłocznie ograniczyć sposobność do dalszego krzywdzenia. Jeśli jest taka możliwość, należy również powiadomić rodziców / opiekunów dziecka krzywdzącego. Dalszy plan działania na rzecz dziecka krzywdzonego pozostaje jak wyżej.
11. W przypadku powzięcia informacji o przemocy (w tym cyberprzemocy) stosowanej przez podopiecznego rodziny zastępczej / Rodzinnego Domu Dziecka w stosunku do innego dziecka, spoza najbliższego środowiska (domowego bądź szkolnego), należy bezzwłocznie podjąć działania również na rzecz dziecka krzywdzącego. Z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie powinno się przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą, wyjaśnić, dlaczego takie zachowanie jest niedopuszczalne, a także objąć je pomocą specjalistyczną, jeśli zachodzi taka potrzeba.
12. Każde działanie w przypadku przemocy rówieśniczej w Pieczy Zastępczej powinno być zakończone działaniami profilaktycznymi. Obejmuje to nie tylko reagowanie na konkretne incydenty, ale również zapobieganie ich powtarzaniu się w przyszłości. Profilaktyka powinna być skierowana do wszystkich stron, tj. ofiar, sprawców i świadków.

§ 3.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez rodzinę biologiczną.

1. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego ze strony rodziny biologicznej, przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożenia jego życia pracownik ORPZ w Płocku lub rodzic zastępczy sporządza notatkę o zaistniałej sytuacji i przekazuje ją Dyrektorowi ORPZ w Płocku.
2. Koordynator rodziny, psycholog / pedagog przeprowadza rozmowę z opiekunami małoletnich doznających przemocy.
3. Koordynator rodziny lub rodzina zastępcza w porozumieniu z Dyrektorem ORPZ w Płocku informuje odpowiednią instytucję (sąd rodzinny, policja, prokuratura, OIK, MOPS) o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego.
4. ORPZ w Płocku podejmuje działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku, w tym wsparcie i sposoby dalszej realizacji kontaktów z rodziną biologiczną, bądź ich wstrzymania. Niezwłocznie składa do sądu opiekuńczego odpowiednie pismo w zakresie władzy rodzicielskiej lub kontaktów z dzieckiem, jeśli ich utrzymywanie poważnie zagraża dobru dziecka lub je narusza i opisuje w piśmie sytuację oraz wykonane do tej pory kroki interwencyjne.
5. W przypadku, gdy dziecko doświadcza jednorazowo przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze): pracownik ORPZ w Płocku jest zobowiązany zadbać o bezpieczeństwo dziecka.
6. Pracownik ORPZ w Płocku przeprowadza rozmowę z osobą podejrzaną o krzywdzenie i powiadamia o możliwości wsparcia psychologicznego, w przypadku braku współpracy lub powtarzającej się przemocy pracownik w porozumieniu z Dyrektorem ORPZ w Płocku informują odpowiednią instytucję o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego (sąd rodzinny, policja, prokuratura).
7. W przypadku podejrzenia występowania przemocy domowej ze strony osoby dorosłej rodzic zastępczy informuje koordynatora, koordynator powiadamia miejscowy ośrodek pomocy społecznej lub policję w celu wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”.
8. W przypadku, gdy dziecko doznawało lub nadal doznaje przemocy ze strony dziecka - członka rodziny (rodzeństwo, dalsza rodzina, np. w sytuacji odwiedzin w domu rodziny pochodzenia) rodzic zastępczy informuje koordynatora, koordynator powiadamia miejscowy ośrodek pomocy społecznej lub policję w celu wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty” w stosunku do opiekuna, który nie reaguje na krzywdzenie dziecka.

9. Rodzic zastępczy wspólnie z koordynatorem lub osobą wyznaczoną jako osoba odpowiedzialna za udzielenie dziecku wsparcia przez Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej sporządza plan wsparcia dziecka, który zawiera wskazania dotyczące: działań, jakie Ośrodek podejmuje w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku, wsparcia, jakie Ośrodek zaoferuje dziecku, dalszej realizacji kontaktów z rodziną biologiczną, bądź ich wstrzymania.

§ 4.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez rodzinę zastępczą.

1. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego ze strony rodziny zastępczej, przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożenia jego życia pracownik ORPZ w Płocku sporządza notatkę o zaistniałej sytuacji i przekazuje ją Dyrektorowi ORPZ w Płocku. Dyrektor ORPZ w Płocku wzywa osobę, którą podejrzewa się o krzywdzenie i informuje ją o podejrzeniu w obecności psychologa/pedagoga i koordynatora rodziny. Dyrektor ORPZ w Płocku wraz z psychologiem lub pedagogiem przeprowadza rozmowę z małoletnim i sporządzają notatkę. Koordynator rodziny w porozumieniu z Dyrektorem Ośrodka informuje odpowiednią instytucję o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego (sąd rodzinny, policja, prokuratura). Koordynator rodziny z psychologiem lub pedagogiem i Dyrektorem ORPZ sporządzają plan wsparcia dziecka, który zawiera wskazania dotyczące: działań, jakie Ośrodek podejmuje w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku, w tym podjęcie decyzji o możliwości dalszego pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, wsparcia, jakie Ośrodek zaoferuje dziecku, pracy z rodziną zastępczą nad metodami wychowawczymi.
2. W przypadku, gdy dziecko doświadcza jednorazowo przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze): pracownik ORPZ w Płocku jest zobowiązany zadbać o bezpieczeństwo dziecka. Pracownik ORPZ w Płocku przeprowadza rozmowę z osobą podejrzaną o krzywdzenie i powiadamia o możliwości wsparcia psychologicznego, w przypadku braku współpracy lub powtarzającej się przemocy pracownik w porozumieniu z Dyrektorem Ośrodka informują odpowiednią instytucję o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego (sąd rodzinny, policja, prokuratura).
3. W razie podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka Organizator lub osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji w ramach standardów ochrony dzieci wdrożonych przez Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, zawiadamia policję lub prokuraturę.
4. Koordynator lub osoba wyznaczona jako osoba odpowiedzialna za udzielenie dziecku wsparcia przez Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej sporządza plan wsparcia dla krzywdzonego dziecka. Do sporządzenia planu powinien zostać zaproszony rodzic zastępczy będący opiekunem niekrzywdzącym, jeśli dotyczy.

§ 5.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez pracownika

ORPZ w Płocku

1. Dyrektor ORPZ w Płocku zapewnia bezpieczeństwo dziecku, odseparowuje je od osoby krzywdzącej.
2. Dyrektor ORPZ w Płocku wzywa osobę, którą podejrzewa się o krzywdzenie i informuje ją o podejrzeniu.
3. Dyrektor ORPZ w Płocku w celu wyjaśnienia prawdziwości faktów, sporządza opis zaistniałej sytuacji na podstawie rozmów: z dzieckiem (w obecności pedagoga/psychologa lub koordynatora rodziny, który sporządza notatkę z rozmowy), ze zgłaszającym fakt krzywdzenia dziecka, z podejrzanym o krzywdzenie.
4. Na podstawie opisu sytuacji Dyrektor ORPZ w Płocku z psychologiem i pedagogiem sporządza plan wsparcia dziecka, który zawiera wskazania dotyczące:
 - działań, jakie Ośrodek podejmuje na rzecz dziecka, w celu zapewnienia mu poczucia bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji;
 - zdyscyplinowanie krzywdzącego (konsekwencje wynikające z przepisów Kodeksu Pracy, do zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa policji włącznie);
 - wsparcia, jakie ORPZ w Płocku zaoferuje dziecku.

Wykaz danych kontaktowych lokalnych placówek pomocowych, zajmujących się ochroną dzieci oraz zapewniających pomoc w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia:

- Numer alarmowy: 112
- Policja: 997
- Pogotowie: 998
- Płocki Telefon Interencyjno - Wspierający dla Osób Doznających Przemocy Domowej (i świadków przemocy) prowadzony przez OIK MOPS Płock; tel.: 660 434 220
- Płockie Punkty Informacyjno- Konsultacyjne:
 - prowadzony przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Płocka; ul. Misjonarska 22; 09-402 Płock; tel.: 24 361 17 04 lub 24 367 17 20; psycholog/ specjalista ds. przeciwdziałania przemocy domowej: tel.: 24 364 76 71; pedagog/ prawnik: tel.: 24 364 76 72;
 - prowadzony przez Centrum Psychologiczno – Pastoralne METANOIA w Płocku; ul. Kobylińskiego 21 A; 09-400 Płock; tel.: 24 268 66 81 lub 24 268 04 48; www.cpp-metanoia.com;
 - prowadzony przez Polski Czerwony Krzyż Oddział Rejonowy w Płocku; ul. Borowicka 3 B; 09-408 Płock; tel.: 600 809 166;
- Telefon Zaufania DLA DZIECI I MŁODZIEŻY; tel.: 116 111, <https://116111.pl/>
- Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka; tel.: 800 12 12 12
- Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy Domowej „NIEBIESKA LINIA” Instytutu Psychologii Zdrowia PTP; tel.: 22 668 70 00;
- „NIEBIESKA LINIA” Infolinia: tel.: 800 120 002
- Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci; tel.: 800 100 100, <https://800100100.pl/>
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku; ul. Zgliczyńskiego 4; 09-400 Płock; tel.: 24 364 02 10; fax: 24 364 02 13; e-mail: sekretariat@mopsplock.eu
- Ośrodek Interwencji Kryzysowej przy MOPS w Płocku ul. Zgliczyńskiego 4; tel.: 24/364 02 48, 24/364 02 49, 24/364 02 50, 24/364 02 79, 24/364 70 95, 24/367 19 18; e-mail: oik@mopsplock.eu

- Ośrodek Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Płocku: ul. Bielska 57 A; (parter, pok. 4 i 5); tel. 24 267-68-47; e-mail: oik@pcpr.plock.pl
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku ul. Bielska 57 A; tel.: 24 267-68-28; fax: 24 267-68-47; e-mail: pcpr@pcpr.plock.pl
- Ośrodek Pomocy Psychologiczno – Terapeutycznej ALTER EGO w Płocku; ul. Kwiatka 27 lok. 2; tel.: 604 387 360; e-mail: g.wyszyn@gmail.com;
- Poradnia Rodzinna prowadzona przez Stowarzyszenie Pomocy Rodzinom „Tygiel” w Płocku; ul. Gierzyńskiego 17; tel.: 662 883 667; e-mail: biuro@tygiel.net.pl;
- Fundacja Przystanek Rodzina w Płocku; ul. Misjonarska 22 lok. 4; tel.: 691 105 240;
- Zgłaszanie nielegalnych treści: www.dyzurnet.pl, e-mail: dyzurnet@dyzurnet.pl, tel.: 801 615 005, numer alarmowy 112, policja 997;
- Zgłoszenie niezgodnego z prawem wykorzystania danych osobowych i wizerunku: www.uodo.gov.pl, numer alarmowy 112, policja 997;

Wykaz Dzielnicowych

REWIR I DZIELNICOWYCH

os. Skarpa, Miodowa, Winiary, Tysiąclecia, Łukasiewicza, Rembielińskiego,
Kochanowskiego

Dzielnicy przyjmują interesantów w Komendzie Miejskiej Policji w Płocku,
Al. Kilińskiego 8

Kierownik I rewiru dzielnicowych

asp. szt. DARIUSZ KAMIŃSKI

tel. 47 70 512 41 ; kom. 696 497 104

REJON NR 1

ml. asp. MICHAŁ JABŁOŃSKI

tel. 47 70 513 79, kom. 696 497 094

e-mail: dzielnicowy.plock1@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Biegańskiego, Chałubińskiego, Dobrzyńska (1–47), Dybowskiego, Garleja, HDK, Jabłczyńskiej, Jasna, Judyma, Kamińskiej S., Kwiatowa, Macieszy, Mała, Medyczna, Na Skarpie, Parowa (od Wisły do ul. Dobrzyńskiej), PCK, Polna, Sosnowa, Szpitalna, Śniadeckiego, Traktowa, Zamenhofska L., Dobra.

REJON NR 2

asp. JAKUB TOMASZEWSKI

tel. 47 70 511 53, kom. 696 497 113

e-mail: dzielnicowy.plock2@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Asnyka, Dąbrowskiej, Dobrzyńska (14–do ul.Zglenickiego), Długa od ul.Zglenickiego do ronda ul. Łukasiewicza, Gałczyńskiego (1–5 i 2 -12), Kobiałka Konopnickiej, Kredytowa (14 -28; 19-47), Łukasiewicza (od nr 19), Łukasiewicza (od nr 19 do ul.Zglenickiego) Maszewska, Mehoffera, Miodowa (21 -51), Mościckiego (1 -27), Nałkowskiej, Norwida, Parowa (od ul. Dobrzyńskiej do ul. Łukasiewicza), Słowackiego, Środkowa, Tuwima, Wyspiańskiego, Zalewskiego, Zglenickiego (od ul.Dobrzyńskiej do ul. Łukasiewicza),

REJON NR 3

asp. szt. MICHAŁ DYDAK

tel. 47 70 511 52, kom. 696 497 108

e-mail: dzielnicowy.plock3@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Bartnicza, Kobylińskiego (28-38), Kredytowa (1 -12), Miodowa (1-13), Mościckiego (2 - 6), Skłodowskiej, Słodowa, Dobrzyńska (2-12)

REJON NR 4

st. sierż. PATRYK ZIELIŃSKI

tel. 47 70 511 51, kom. 696 497 089

e-mail: dzielnicowy.plock4@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Gałczyńskiego (14-24 i nr 11), Jaśminowa, Łukasiewicza (7-17), Miodowa (2 - 20), Pszczela.

REJON NR 5

asp. szt. ANDRZEJ MATCZAK

tel. 47 70 511 64, kom. 696 497 106

e-mail: dzielnicowy.plock5@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Aleja Spacerowa, Dąbrówki, Hermana, Kobylińskiego (2 - 14),
Piasta Kołodzieja, Krzywoustego, Łukasiewicza (12 - 20), Mieszka I, Tysiąclecia (1-13), Bielska (51- 51/3)

REJON NR 6

w zastępstwie **ml. asp. MICHAŁ JABŁOŃSKI**

tel. 47 70 511 69, kom. 696 497 125

e-mail: dzielnicowy.plock6@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Al. Roguckiego, Batalionów Chłopskich, Kr. Jadwigi, Morykoniego, Zgliczyńskiego, Tysiąclecia (14-16), 7-go czerwca, Długa (od Łukasiewicza do PGB), Narodowych Sił Zbrojnych, Łukasiewicza (22 do bramy II), Siennickiego, Pl. Celebry (od ul. Łukasiewicza).

REJON NR 7

sierż. PATRYCJA SALAMON

tel. 47 70 511 70, kom. 696 497 121

e-mail: dzielnicowy.plock7@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Narodowych Sił Zbrojnych od ul. Siennickiego do ul. Bielskiej, Kostrogaj, Przemysłowa (1 -7), Ruskich, Wiadukt, Gawareckiego, Kossobudzkiego, Płoskiego, Rembielińskiego, Tysiąclecia (2 - 10), Bielska (od Tysiąclecia do Narodowych Sił Zbrojnych– numery nieparzyste), Sierpecka.

REJON NR 8

mł. asp. MAGDALENA KAMIŃSKA

tel. 47 70 513 49 ; kom. 696 497 134

e-mail: dzielnicowy.plock8@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Bielska (1 - 45) Kwiatka (51 - 59 i 48), K. Wielkiego (1-38D), Kobylińskiego (13-39), Nowowiejskiego, Okrzei, Ostatnia, Sienkiewicza (54 do 64), Rybaki (na długości Zalewu Sobótka), Zduńska, Topolowa, Spacerowa (od Ostatniej do Kobylińskiego)

REJON NR 9

asp. szt. PAWEŁ KACZMARCZYK

tel. 47 70 513 50 ; kom. 696 497 093

e-mail: dzielnicowy.plock9@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Bielska (22 do 30a), Jachowicza (8 do 44), Kochanowskiego (2 - 6 i 1 d-7), Lasockiego (1 - 13 i 2 - 12), 11-go Listopada, Mickiewicza (2 - 28), Ob. Płocka 1920r. (1 - 25), Obr. Westerplatte (1 - 9 i 2 - 10/2), Salezjańska, Sportowa.

REJON NR 10

sierż. BARTŁOMIEJ STANISŁAWSKI

tel. 47 70 511 69 ; kom. 696 497 129

e-mail: dzielnicowy.plock10@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Bielska (32 - 50), Chopina (2 - 44 i 1 - 55), Kochanowskiego (10 - 52/1 i 11 - 35), Lotników, Łączna, Mickiewicza (1 - 23), Przeskok, Północna, 21-go Stycznia, Wschodnia, Traugutta, Żwirki i Wigury, Obrońców Płocka (29 - 37A), Obrońców Westerplatte (numery parzyste od 12 do końca).

REWIR II DZIELNICOWYCH:

os. Góry, Ciechomice, Pradolina Wisły, Radziwie, Wyszogrodzka, Stare Miasto, Kolegialna,
Międzytorze, Dworcowa

Dzielnicowi przyjmują interesantów w Komendzie Miejskiej Policji
w Płocku, Al. Kilińskiego 8

Kierownik II rewiru dzielnicowych

asp. szt. SŁAWOMIR RULAK

tel. 47 70 513 26 ; kom. 696 497 119

REJON NR 11

st. asp. DOROTA MARCINIAK

tel. 47 70 513 08 ; 696 497 091

e-mail: dzielnicowy.plock11@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Bielska (2 -16), Jachowicza 49, Karczmarskiego, Królewiecka (2 - 18a i 1 - 9), Kwiatka (2 - 44), Nowy Rynek, Sienkiewicza (26 - 52 i 35 - 65), Tumska (4a - 22 i 5 - 15), Grodzka, Jerozolimska, Kościuszki, Kozia, Kwiatka (1- 49), Małachowskiego, Mostowa, Piekarska, Pl. Dąbrowskiego, Pl. Narutowicza, Rybaki (do Zalewu Sobótka), Staromiejska, Stary Rynek, Synagogałna, Teatralna, Tumska (1 - 3 i 2 - 4), Warszawska, Zacisze.

REJON NR 12

W zastępstwie **asp. szt. PIOTR KRAWCZEWSKI**

tel. 47 70 511 80; kom. 696 497 120

e-mail: dzielnicowy.plock12@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Gradowskiego (9 - 19 i 18 - 32), Dojazd, Jachowicza (1 - 37), Kilińskiego (17 - 41 i 8a - 12), Królewiecka (11 - 27 i 18b - 28), Kupiecka, 1-go Maja (4 - 10 i 7 - 11), 3-go Maja, Misjonarska (5 - 9 i 22), Padlewskiego, Piękna.

REJON NR 13

W zastępstwie **asp. KRZYSZTOF KRUK**

tel. 47 70 511 79 ; kom 696 497 107

e-mail: dzielnicowy.plock13@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Błonie, Gradowskiego (2 -16 i 1 - 7), Jakubowskiego, Kilińskiego (1 -5, 4, 6a), Kolegialna, Krótka, 1-go Maja (1 - 3/5 i 2), Misjonarska (1a - 3 i 2 - 8), Pl. Obr. Warszawy, Sienkiewicza (3 - 33 i 2 - 24), Stommy.

REJON NR 14

asp. szt. KRZYSZTOF LEWANDOWSKI

tel. 47 70 511 61; 696 497 090

e-mail: dzielnicowy.plock14@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Drzewna, Gajowa, Gromadzka, Jaworowa, Kapitańska, Kolejowa (od 2 - 48), Kotwiczna, Kutnowska (nr parzyste), Leśna, Marynarska, Myśliwska, Osiedlowa, Parkowa, Piaskowa, Podleśna, Popłacińska, Portowa, Przytulna, Sołdka, Stoczniowa, Strażacka, Sucha, Sukcesorska, Szkutnicza, Tartaczna, Teligi, Ukośna, Wesółka, Wrzosowa, Wysoka, Zagroda, Zdrojowa, Zielona.

REJON NR 15

asp. KRZYSZTOF KRUK

tel. 47 70 511 60; 696 497 138

e-mail: dzielnicowy.plock15@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Browarna, Chmielowa, Cicha, Ciechomicka, Dobrzykowska, Edukacyjna, Faustyny, Gąbińska, Górka, Góry, Grabińska, Herbaciana, Janówek, Jeziorna, Jordanowska, Kolejowa(od 1 - 47), Krakówka, Kręta, Kościelna, Kutnowska(nr nieparzyste), Lawendowa, Letniskowa, Łącka, Miętowa, Na Stoku, Nadwiślańska, Nauczycielska, Nizinna, Nowociechomicka, Nowoosiedlowa, Ogrodowa, Okopowa, Pedagogiczna, Piwna, Przeprawa, Przesmyk, Przyszkolna, Rekreacyjna, Rumiankowa, Sannicka, Semestralna, Siewna, Spokojna, Tęczowa, Tokarska, Tymiankowa, Wakacyjna, Wąska, Wczasowa, Włosiany, Wygon, Kasztelańska, Dorobka, Ruczajowa, Ziołowa.

REJON NR 16

asp. szt. BEATA RÓŻAŃSKA

tel. 47 70 511 74 ; 696 497 110

e-mail: dzielnicowy.plock16@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Agrestowa, Akacyjowa, Batorego, Boczna, Brzozowa, Bukowa, Chabrowa, Dębowa, Dolna, Działkowa, Dziedziniec, Fabryczna, Filtrowa, Górna, Grabówka (2 - 16 i 1 - 19), Głowackiego, Graniczna (od nr 48 i od nr 57 do końca), Imielnicka, Jodłowa, Kalinowa, Kawieckiego, Klonowa, Lenartowicza (1-5 i 2-8), Malinowa, Modrzewiowa, Miła, Norbertańska, Obejście, Ośnicka, Partyzantów, Poprzeczna, Paśniki, Plac Zielony, Południowa, Różana, Rzeczna, Sadowa, Słoneczna, Słowicza, Studzienna, Świerkowa, Uroczą, Wesoła, Wiślana, Wiatraki, Widok, Wodna, Wyszogrodzka(2 do 108), Zalesie, Zaulek, Źródłana.

REJON NR 17

asp. szt. JACEK KORYTKOWSKI

tel 47 70 511 61; kom. 696 497123

e-mail: dzielnicowy.plock17@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Bielska (54 - 70), Chopina (57 - 67 i 46 - 66), Dworcowa, Graniczna (1 - 11 i 2 - 20a), Jachowicza (2 - 6), Jędrzejewo, Mickiewicza (25 - 33 i 30 - 40), Obrońców Płocka 1920 r. (nr parzyste), Targowa, Wiścickiego, Reja, Lasockiego (13 - 21 i 10 - 22).

REJON NR 18

asp. WALDEMAR KOMINEK

tel. 47 70 516 52 ; 696 497 122

e-mail: dzielnicowy.plock18@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Banacha, Chopina (od Otolińskiej do Lachmana), Gierzyńskiego, Heweliusza, Kolberga, Kopernika, Kołłątaja, Lachmana, Krzywickiego, Otolińska (2 - 10 i 11 -19), Rozego, Staszica, Piaska, Piłsudskiego (nr 31), Stodółkiewicza.

REJON NR 19

asp. szt. PIOTR KRAWCZEWSKI

tel. 47 70 511 67 ; 696 497 114

e-mail: dzielnicowy.plock19@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Braci Jeziorowskich, Dobrowolskiego, Gintera, Graniczna (11 - 53 i 22 - 46), Otolińska (21 - 31A i 12 do końca), Piłsudskiego (33 - 41 i 28 - 52), Wyszogrodzka (65 - 91B), Pasternakiewicza, Wilgii.

REJON NR 20

st. sierż. EMILIA JAMOWSKA

tel. 47 70 511 62 ; 696 497 120

e-mail: dzielnicowy.plock20@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Błotna, Gronowa, Gęsia, Jesienna, Kacza, Lenartowicza (12 - 28 i 7 - 25), Kilińskiego, (8A -12), Letnia, Łakowa, Maneżowa, Niecała, Oaza, Otolińska (3 - 7A), Owocowa, Piłsudskiego (2 - 8), Podchorążych, Powstańców Styczniowych, Pszenna, Saperska, Sienna, Spółdzielcza, Strzelecka, Torowa, Ułańska, Wronia, Wspólna, Wyszogrodzka (1 - 63), Zdziarskiego, Zakątek, Żabia, Żytunia, 4 Pułku Strzelców Konnych, 8 Pułku Artylerii Lekkiej, Otapą, Śmigielskiego.

DZIELNICOWI W KOMISARIACIE POLICJI W PŁOCKU
(OSIEDLE PODOLSZYCE)

OSIEDLE PODOLSZYCE, IMIELNICA, BOROWICZKI

**Wszyscy dzielnicowi z tego rewiru przyjmują interesantów
w Komisariacie Policji przy ul. Armii Krajowej 62**

Kierownik rewiru dzielnicowych

asp. szt. ARTUR MICHAŁSKI

pokój nr 22, tel. 47 70 516 95, kom. 696 497 131

REJON NR 22

asp. KAROL KAMIŃSKI

pok. 1

tel. 47 70 516 77, kom. 696 497 112

e-mail: dzielnicowy.plock22@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Żyzna (nr parzyste od 2 do 26), Armii Krajowej (parzyste od nr 32 do nr 60), Armii Krajowej (nieparzyste od nr 7 do nr 35), Hubalczyków, Baczyńskiego, Grota Roweckiego, Gen. Kutrzeby (2 i 2a), Obr. Helu, Ofiar Katynia, Ossowskiego, Patriotów, Sucharskiego, Boryszewska, Urodzajna.

REJON NR 23

mł. asp. DAMIAN GĄSECKI

pok. 3

tel. 47 70 516 80, kom. 696-497-139

e-mail: dzielnicowy.plock23@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Wyszogrodzka 163, Armii Krajowej (nr. parzyste od nr. 2 do nr 30), Żyzna (nr nieparzyste do granic miasta), Wańkowicza, Monte Cassino, Andersa, Sosabowskiego, Dywizjonu 303, Batalionu Parasol, Batalionu Zośka, Bytnara, Chruściela.

REJON NR 24

asp. PIOTR CISOWSKI

pok. 2

tel. 47 70 516 79, kom. 696 497 130

e-mail: dzielnicowy.plock24@ra.policja.gov.pl

UWAGA!

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Szarych Szeregów, Walecznych, Łączniczek, Kleeberga, Zbożowa, Wyszogrodzka (nr nieparzyste od Granicznej do nr 159-bez Galerii Mazovia), Armii Krajowej (nr nieparzyste od nr 37 do końca), Armii Krajowej (nr parzyste od nr 62 do końca), Bliska, Końcowa, Dziewiarska.

REJON NR 25

asp. KRZYSZTOF CZARNOMSKI

pok. 1

tel. 47 70 516 77, kom. 696 497 133

e-mail: dzielnicowy.plock25@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Wyszogrodzka (od Granicznej do Imielnicy nr parzyste- bez obiektów handlowych AUCHAN, OBI, MEDIA EXPERT, GALERIA WISŁA, STACJA PALIW ORLEN), Czwartaków, Paderewskiego, Swojska, Synów Pułku, Pałacowa, Kombatantów, gen. Stanisława Maczka.

REJON NR 26

ml. asp. MARIUSZ WIŚNIEWSKI

pok. 2

tel. 47 70 516 78, kom. 696 497 128

e-mail: dzielnicowy.plock26@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Armii Krajowej (nr nieparzyste od nr 1 do Kutrzeby), Kutrzeby (od nr 1 do nr 19, bez Kościoła Św. Krzyża i Zespołu Szkół nr 5), Sikorskiego, Wyszogrodzka 161, Obiekty handlowe: GALERIA MAZOVIA, AUCHAN, OBI, MEDIA EXPERT, GALERIA WISŁA, STACJA PALIW ORLEN – Wyszogrodzka 150, AGATA MEBLE– Wyszogrodzka 135, Andrzeja Drętkiewicza, Jana Pawła II (nr parzyste od nr 86 do nr 94).

REJON NR 27

ml. asp. ROBERT STRZEGOWSKI

pok. 3

tel. 47 70 516 80 , kom. 696 497 115

e-mail: dzielnicowy.plock27@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Jana Pawła II (nr nieparzyste w całości, nr parzyste od nr 2 do nr 84), Grzmot-Skotnickiego, Św. Wojciecha, Św. Zygmunta, Św. Floriana, Czerwonych Kosynierów, Wacława Milke, Pniewskiego, Nowickiego.

REJON NR 28

asp. szt. WITOLD BALCERZAK

pok. 3

tel. 47 70 516 78 , kom. 696 497 132

e-mail: dzielnicowy.plock28@ra.policja.gov.pl

UWAGA !

Podany adres mailowy ułatwi Ci kontakt z dzielnicowym, ale nie służy do składania zawiadomienia o przestępstwie, wykroczeniu, petycji, wniosków ani skarg w rozumieniu przepisów.

Dzielnicowy odbiera pocztę w godzinach swojej służby.

W sprawach niecierpiących zwłoki zadzwoń pod nr 112 lub 47 70 516 01

Ulice:

Grabówka (od mostu do Borowiczek), Gmury, Gościniec, Małopolska, Mazowiecka, Zgodna, Białowieska, Łomżyńska, Łowicka, Kurpiowska, Mazurska, Wójtowa, Korczaka, Zarieczna, Żuławska, Lubuska, Podlaska, Flisacka, Skierkowskiego, Warmińska, Pomorska, Śląska, Kujawska, Kaszubska, Powiśle, Rybna, Roztocze, Podwale, Pocztowa, Odległa, Urbanowo, Raczkowizna, Pl. Witosa, Harcerska, Srebrna, Złota, Piaski, Młyńska, Żelazna, Wiejska, Mokra, Nowa, Zapłotek, Miedziana, Piesza, Borowicka, Zakole, Basenowa, Wiązowa, Cedrowa, Lipowa, Grabowa, Cisowa, Jesionowa, Botaniczna, Wierzbowa, Sarnia, Wilcza, Liściasta, Parcele, Podgórze, Lisia, Jastrzębia, Drozdowa, Szpacza, Żurawia, Żywiczna, Motylowa, Zajęcza, Jaskółcza, Św. Huberta, Wyszogrodzka (od rzeki Rosicy do końca), Wiosenna, Majowa, Pogodna, Kasztanowa, Leszczynowa, Harcerska, Kątowa, Prosta, Lokalna,

Skrajna, Czereśniowa, Widna, Jabłoni, Wiśniowa, Orzechowa, Łamana, Śliwowa, Darniowa,
Brzoskwiniowa, Porzeczkowa, Sielska, Chmielna, Poziomkowa.

.....
(numer teczki dziecka)

.....
(miejscowość, data)

PLAN WSPARCIA DZIECKA

Data i miejsce sporządzenia dokumentu	
Imię i nazwisko małoletniego, wobec którego zachodzi podejrzenie krzywdzenia lub krzywdzenie	
Opis sytuacji	
Podjęte działania/ wsparcie	
Skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki (jeśli zachodzi taka potrzeba)	

.....
.....
.....
.....
p.o. DYREKTORA (czytelne podpisy)
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Monika Wierdewicz

MONITORING STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH – ANKIETA DLA PRACOWNIKÓW

Lp.	PYTANIA	TAK	NIE
1.	Czy znasz STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH obowiązujące w ORPZ w Płocku?		
2.	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzenia dziecka?		
3.	Czy wiesz, w jaki sposób zareagować na syndromy krzywdzenia dziecka?		
4.	Czy zaobserwowałeś / łaś naruszenie zasad określonych w SOM oraz w pozostałych regulaminach i procedurach? (Jeśli tak, opisz je poniżej)		
5.	Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi SOM w ORPZ w Płocku? (Jeśli tak, opisz je poniżej)		
6.	Czy jakieś działanie związane z przyjęciem SOM jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów? (Jeśli tak, opisz je poniżej)		

Jeżeli na któreś z pytań: 4, 5, 6 w ankiecie MONITORING STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH odpowiedziałeś / łaś tak, wypełnij odpowiednie rubryki:

Ad. 4. Napisz, jakie zasady zostały naruszone.

Ad. 5. Napisz, czy masz jakieś sugestie lub propozycje poprawy obowiązujących Standardów.

Ad. 6. Napisz, jakie aspekty Standardów są trudne.

**MONITORING STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH – ANKIETA DLA
OPIEKUNÓW / MAŁOLETNICH**

Lp.	PYTANIA	TAK	NIE
1.	Czy znasz STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH obowiązujące w ORPZ w Płocku?		
2.	Czy w sytuacji doświadczania krzywdzenia wiesz d kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc?		
3.	Czy wiesz w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia małoletniego?		
4.	Czy byłeś / łaś świadkiem, gdy stosowano agresję / przemoc wobec kogoś innego? (Jeżeli tak, opisz poniżej jak zareagowałeś / łaś).		
5.	Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi w ORPZ w Płocku STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH (Jeżeli tak, opisz je poniżej).		

Ad. 4. Napisz, jak zareagowałeś / łaś na agresję / stosowanie przemocy wobec innych?

Ad. 5. Napisz, czy masz jakieś sugestie lub propozycje poprawy obowiązujących Standardów.

p.o. DYREKTORA
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Monika Wienkiewicz

.....
(Imię i nazwisko pracownika)

Oświadczenie

Potwierdzam, że zapoznałam/ em się ze „Standardami Ochrony Małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płock”, wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5/2025 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku z dnia 15 kwietnia 2025 r. i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(podpis pracownika)

p.o. DYREKTORA
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Monika Wierkiewicz

.....
(Rodzina zastępcza / prowadzący rodzinny dom dziecka)

Oświadczenie

Potwierdzam, że zapoznałam/ em się ze „Standardami Ochrony Małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płock”, wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5/2025 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku z dnia 15 kwietnia 2025 r. i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(podpis)

p.o. DYREKTORA
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Monika Wierkiewicz

.....
(miejscowość, data)

Niniejszym wyrażam zgodę na weryfikację mojej osoby w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym (rejestr z dostępem ograniczonym) na potrzeby ochrony małoletnich w związku z obowiązującymi Standardami Ochrony Małoletnich w Ośrodku Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku (Załącznik do Zarządzenia nr 5/2025 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku z dnia 15 kwietnia 2025 r.)

.....
(podpis)

Zobowiązuję się do dostarczenia do Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego uzyskanego nie później niż miesiąc po jego wydaniu, w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszego oświadczenia.

.....
(podpis)

p.o. DYREKTORA
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Monika Wierkiewicz