

Zarządzenie Nr 1/2025 **Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku** **z dnia 03 marca 2025 r.**

w sprawie: zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1965 ze zmianami), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1638), zarządza się co następuje:

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku wprowadzonym Zarządzeniem Nr 8/2023 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku z dnia 31 sierpnia 2023 r. (ze zmianami) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 8 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Dodatek funkcyjny przysługuje Dyrektorowi, Kierownikowi Działu Pieczy Rodzinnej i Instytucjonalnej (DPR), Kierownikowi Działu Koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej i pedagogów (DKP)”;
2) § 8 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:
„2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowiska: Kierownika Działu Pieczy Rodzinnej i Instytucjonalnej (DPR), Kierownika Działu Koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej i pedagogów (DKP) określa Załącznik nr 6 do Regulaminu”;
3) Kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategoriach zaszeregowania i wykaz stanowisk, minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego ustalony w kategoriach zaszeregowania oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonania pracy na poszczególnych stanowiskach dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę stanowiący Załącznik Nr 1 do Regulaminu, o którym mowa w § 3 otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
4) Tabela stanowisk i kategorii zaszeregowania stanowiąca Załącznik Nr 3 do Regulaminu, o której mowa w § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 2 do niniejszego Zarządzenia;
5) Tabela stawek dodatku funkcyjnego stanowiąca Załącznik Nr 6 do Regulaminu, o której mowa w § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się głównemu specjalście Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.

§ 3.

1. Zarządzenie należy podać do wiadomości pracownikom poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku www.bip.ump.pl w dniu podpisania.
2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom w sposób określony w ust. 1, z mocą obowiązującą od 01 marca 2025 r.

DYREKTOR
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Edyta Dymitrowa Leśniewska

Miejska Zakładowa Organizacja Związkowa
przy Zarządzie Regionu Płockiego
NSZZ „Solidarność”
Plac Stary Rynek 5, 09-400 Płock

Eveline Mysioło

RADCA PRAWNY
ZADZIAŁACZY
WA P. 283
[Signature]

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 1/2025 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku
z dnia 03 marca 2025r.

Załącznik nr 1
do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku

Kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategoriach zaszeregowania i wykaz stanowisk, minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego ustalony w kategoriach zaszeregowania oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1.	Dyrektor (kierownik) samorządowej jednostki organizacyjnej	XVIII	wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Kierownik zespołu, działu, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej	XV	wyższe ²⁾	5
Stanowiska urzędnicze				
1.	Główny specjalista	XIII	wyższe ²⁾	4
2.	Starszy specjalista	XI	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
3.	Specjalista	X	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
4.	Samodzielny referent	X	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 4
5.	Starszy referent	IX	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 2
6.	Referent	VIII	średnie ³⁾	1
7.	Młodszy referent	VII	średnie ³⁾	-

Stanowiska pomocnicze i obsługi			
1.	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	IV	zasadnicze ⁴⁾
2.	Sprzątaczką	II	podstawowe ⁵⁾
Jednostki organizacyjne pomocy społecznej, centra integracji społecznej oraz jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz centra usług społecznych			
Stanowiska pomocnicze i obsługi			
1.	Główny specjalista pracy socjalnej	XVI	według odrębnych przepisów
2.	Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator, Starszy specjalista pracy socjalnej Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, Psycholog, Pedagog	XV	według odrębnych przepisów
3.	Główny specjalista	XV	wyższe (kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki, logopedii, psychologii)
			wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny
4.	Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej Specjalista pracy socjalnej	XIV	według odrębnych przepisów
5.	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV	wyższe ²⁾ (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)
6.	Konsultant	XIV	wyższe ²⁾
7.	Starszy pracownik socjalny	XIV	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów
		XIII	średnie według odrębnych przepisów

8.	Specjalista pracy z rodziną	XIII	wyższe ²⁾ (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	3
9.	Pracownik socjalny	XIII	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	-
		XII	średnie według odrębnych przepisów	-
10.	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XI	według odrębnych przepisów	

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

²⁾ Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętności wykonywania czynności na stanowisku.

⁶⁾ Według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

⁷⁾ Szkoleń mających na celu pozyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji umożliwiających wykonywanie pracy w środowisku międzynarodowym w ramach programu szkoleń, o którym mowa w art. 8 ust. 1 lit. a (iii) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z 22.04.2016, str. 1, z późn. zm.).

DYREKTOR
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Piekali
Edyta Dymitrowa-Lęśniewska

**TABELA STANOWISK I KATEGORII ZASZEREGOWANIA
WSKAZUJĄCYCH MINIMALNY I MAKSYMALNY MIESIĘCZNY
POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

Stanowisko	Minimalna kategoria zaszeregowania	Maksymalna kategoria zaszeregowania
Stanowiska kierownicze urzędnicze		
Dyrektor samorządowej jednostki organizacyjnej	XVIII	XIX
Kierownik zespołu, działu, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej	XV	XVII
Stanowiska urzędnicze		
Główny specjalista	XIII	XV
Starszy specjalista	XI	XIII
Specjalista	X	XII
Samodzielný referent	X	XII
Starszy referent	IX	XI
Referent	VIII	X
Młodszy referent	VII	IX
Stanowiska pomocnicze i obsługi		
Główny specjalista pracy socjalnej	XVI	XVIII
Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator	XV	XVII
Starszy specjalista pracy socjalnej	XV	XVII
Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XV	XVII
Psycholog	XV	XVII
Pedagog	XV	XVII
Główny specjalista	XV	XVII
Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XIV	XVI
Specjalista pracy socjalnej	XIV	XVI
Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV	XVI
Konsultant	XIV	XVI
Starszy pracownik socjalny	XIII	XVI
Specjalista pracy z rodziną	XIII	XV
Pracownik socjalny	XII	XV
Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	IV	VI
Sprzątaczką	II	IV

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 1/2025 Dyrektora Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku
z dnia 03 marca 2025 r.

Załącznik nr 6
do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych
Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stanowisko	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
Kierownik Działu Pieczy Rodzinnej i Instytucjonalnej (DPR)	1 500 zł
Kierownik Działu Koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej i pedagogów (DKP)	1 500 zł

DYREKTOR
Ośrodek Rodzinnej Pieczy Zastępczej
w Płocku
Edyta Dymitrow-Leśniewska